



ISTITUTO STATALE SUPERIORE SECONDO GRADO

“I.S.I.S. R.L.Montalcini di Quarto”

DISTRETTO SCOLASTICO N. 025

Via Vaiani,44 – 80010 Quarto (NA) –

Tel/fax 081/8060529-8061330

Codice mec. : NAIS03700Q

Codice Fiscale 96019100633

Prot. 8128 / 1.4

Docenti  
Assistenti amministrativi  
D.S.G.A  
SITO

**Oggetto: Selezione personale interno “Responsabile alla transizione digitale” (art. 17 del “Codice dell’Amministrazione Digitale”).**

In attuazione di quanto previsto dall’art. 17 del Codice di Amministrazione Digitale (CAD) l’Istituzione Scolastica deve procedere alla **nomina del responsabile alla transizione digitale**, ovvero della figura incaricata di seguire la transizione verso un’amministrazione digitale ed aperta.

**Il responsabile alla transizione digitale** ha la funzione di garantire gli adempimenti della digitalizzazione dell’amministrazione e deve essere **in possesso di comprovate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali**, come appunto richieste dall’art. 17 del CAD vigente. Il suo nominativo dovrà essere inserito sul portale dell’Indice PA ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)).

Al “Responsabile della transizione digitale” sono attribuiti i seguenti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di adattamento delle dei servizi alle norme sempre in evoluzione in materia di sicurezza informatica dell’amministrazione.

Tali compiti riguardano, in particolare:

- a. coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b. indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, fomenti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell’amministrazione;
- c. indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all’articolo 51, comma 1;
- d. accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell’accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e. analisi periodica della coerenza tra l’organizzazione dell’amministrazione e l’utilizzo delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell’utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell’azione amministrativa;
- f. cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell’amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g. indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h. progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l’attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

i. promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie.

Gli interessati potranno presentare domanda agli uffici amministrativi entro le ore **12.30 di VEN 22.12.2017**, allegando il curriculum vitae

Nell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:

- Titolo di studio;
- Comprovate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali (come da art. 17 del CAD);
- Precedenti specifiche esperienze professionali.

La misura del compenso sarà indicata in sede di attribuzione dell'incarico.

*firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Il Dirigente Scolastico,  
(prof.ssa Daniela Sciarelli)

